

Data: 26/08/2020			Horário: 14h e 30min até às 15h e 15min		
Tipo de Reunião	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Setorial	Grupo de Melhoria	Comissão	Clínica	Diretoria
Entrada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Indicador	Planejamento	Melhoria	RNC	Outros
Pauta/ Assunto: Regimento Interno da CIHDOTT, Funções e cargos, Cronograma de reuniões e Ação para o Setembro Verde.					

PARTICIPANTES

NOME	CARGO	SETOR
Larissa Braga Pratti	Enf Presidente da CIHDOTT	UTIN
Alessandra Rodrigues C. Braga	Psicóloga/ Vice-presidente da CIHDOTT	Psiquiatria
Raquel Meneghel Schwanz de Oliveira	Enf Secretária da CIHDOTT	NIR
Priscila Calmon Lopes	Enfermeira	Centro Cirúrgico
Bruna Delarmelina Vidigal	Enfermeira	Pronto Socorro
Ramon Minarini	Médico Intensivista	Pronto Socorro/ UTIP

A Direção Técnica do HIMABA

Relato:

Reunião foi iniciada às 14h e 30min pela presidente desta comissão, quando foi colocada a pauta proposta.

Foi apresentado a sala de comissões, aonde esta reunião aconteceu. Foi exposto que esta sala é liberada sempre que a CIHDOTT precisar para seu funcionamento, dentre deles: reuniões, acolhimento de pais. Nesta sala tem um computador que poderá ser utilizado para digitação de documentos, regimentos e acolhimentos, uma vez que a pessoa faça o login da CIHDOTT para que nenhuma pessoa externa tenha nenhum contato com as informações sigilosas ali descritas. Foi explicado também que hoje a CIHDOTT não possui nenhuma senha exclusiva para CIHDOTT e sim pessoal, desta forma antes de utilizar-mos o computador ali locado, será solicitado a TI do hospital uma senha para acesso ao computador para essa comissão.

A reunião iniciou falando sobre o regimento interno da CIHDOTT, este que esta sendo refeito. Foi destacado nesta reunião qual o papel da CIHDOTT, a atuação, a responsabilidade e importância da comissão nesta Instituição. Foram explanados também as funções e deveres dos componentes da comissão.

Após falar sobre o Regimento Interno, foi comunicado a necessidade de estabelecer um cronograma de Reuniões Ordinárias da CIHDOTT a fim de ser apresentada para a Direção Técnica da Instituição e para o CNCDO; foi chegado em comum acordo com todos os participantes presentes que devido à pequena demanda da CIHDOTT devido ao Hospital ser uma CIHDOTT I que a mesma terá reuniões trimestrais, exceto em casos de necessidade

haverá então reuniões extraordinárias.

Calendário para o ano de 2020 e 2021:

Agosto/2020	Novembro/2020	Fevereiro/2021	Mai/2021	Agosto/2021	Novembro/2021
-------------	---------------	----------------	----------	-------------	---------------

Foi apresentado formalmente a nova integrante da CIHDOTT, a Bruna que ocupou a vaga do Emerson.

Para terminar esta reunião, foi falado sobre o Setembro verde e a data 27/09 como dia nacional da Doação de Órgãos. Dentre as idéias ali explanadas, surgiu: panfletagem (devemos conversar com a SCIH do Hospital para ver a possibilidade de realização devido a Pandemia); Mensagem no Mural lembrando-se da CIHDOTT e Doação de órgãos a partir do dia 24/09 até o dia 28/09; solicitar a TI para nos dias 26 e 27/09 colocar na tela dos computadores e no PAGU a mensagem de Comemoração do dia de Doação de Órgãos; programar e fazer cartazes para serem entregues no início do mês com informações sobre a Doação de Órgãos, CIHDOTT e sua importância para serem pregados em todos os setores; realização do arco de bolas verdes na entrada social e por último como no ano passado não foi possível o plantio de mudas como sugerido pela presidente da comissão, tentar realizar o plantio de pelo menos 01 (uma) muda na área verde deste hospital para registro e comemoração do dia D.

Ficou determinado também que a programação online disponibilizada pela Central Estadual de Transplantes para o setembro verde será disponibilizado para todos os setores assistenciais do hospital e que os participantes desta CIHDOTT deverá participar das programações ali apresentadas sempre que possível, devido a demanda também nos setores no qual fazem parte de forma assistencial nesta Instituição.

Ficou definido também que no mês de setembro os treinamentos sobre notificações deverão ser novamente realizadas, devido a rotatividade dos enfermeiros nos setores, sendo também estabelecido que será considerado satisfatório o treinamento caso acima de 80% dos profissionais enfermeiros assistenciais participarem do mesmo. Após esta porcentagem atingida, será então efetuado novamente um comunicado formal para presidência juntamente com a direção desta instituição falando sobre a legalidade e obrigatoriedade da notificação eficaz e correta de todos os óbitos ocorridos no hospital.

Esta reunião teve seu término às 15h e 15min, já com uma nova reunião pré-agendada para o mês de novembro, salvo alguma necessidade extra.

Larissa Braga Pratti
CORREN-ES 377735
Enf. Neonatologia
INSTITUTO de conhecimento
GNCSP - melhor da saúde

Enfª Larissa Braga Pratti
Presidente da CIHDOTT/Himaba

HOSPITAL ESTADUAL INFANTIL E MATERNIDADE ALZIR BERNARDINO ALVES



HOSPITAL ESTADUAL
INFANTIL E MATERNIDADE
ALZIR BERNARDINO ALVES

Título: CIHDOTT

Assunto: Regimento Interno, Funções e cargos, cronograma de reuniões, setembro verde.

Instrutor: Larissa Braga Pratti

Local: Sala de Comissões

Data: 26/07/2020

Hora: 14:30 as 15:15 L

Carga Horária:

Nº	Nome	Cargo	Setor	Assinatura
01	Bruna Delarmelina Vidigal	Enfermeira	P.S	
02	Raquel Perceval Salvino	Enf.	NIR	
03	Alessandra Rodrigues Braga	Psicóloga	Psicologia	
04	Arizala Celsoen Lopes	Coord. Enf.	O.C. Red.	
05	Larissa Braga Pratti	Enfermeira	UTIN/NR	
06	_____ " _____			
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
Nº				
31				
32				
33				